

**INFORMACJA DODATKOWA
DO BILANSU SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W LUBRZY**

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwa jednostki SZKOŁA PODSTAWOWA W LUBRZY
1.2	Siedziba jednostki SZKOŁA - księgi prowadzone w Urzędzie Gminy w Lubrzy ul. Wolności 73
1.3	Adres jednostki 48-231 Lubrza ul. Szkolna 22
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki 532209366 – SZKOŁY PODSTAWOWE
2	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem (01.01.2019r – 31.12.2019r)
3	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe <i>(nie dotyczy)</i>
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych/określa załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 18/2017 SP w Lubrzy Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na ; Środki trwałe na koncie 011 – umarzane są stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku od osób prawnych Pozostałe środki trwałe na koncie 013 Obejmują środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówkach oświatowych ,odzież ,meble dywany-umarzane są w 100% w momencie oddania do użytkowania. Pozostałe środki wyposażenia na podstawie decyzji Dyrektora ujmuje się w pozakiągowej ewidencji ilościowej ,spisując w koszty pod datą zakupu. Zbiory biblioteczne bez względu na wartość umarzane są w 100% w miesiącu do użytkowania.
5	Inne informacje <i>(dotyczy wzajemnych rozliczeń między jednostkami, przejęcia majątku od innej jednostki)</i>
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1	

1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia						
	<i>Konto</i>	<i>Saldo na dzień 01.01.2018</i>	<i>Zakup</i>	<i>Umorzenie</i>	<i>Zbycie</i>	<i>Likwidacja</i>	<i>Saldo na dzień 31.12.2018</i>
	011	666 867,22	30 000,00				696 867,22
	013	425 023,03	59 091,03			32925,59	451 188,47
	014	92 074,51	25 463,84			88,78	117 449,57
	016	-----					-----
	017	-----					-----
	020	3 661,74					3 661,74
	071	398 553,52		11 635,47			410 188,99
	072	520 759,25	84 554,87			33 014,37	572 299,75
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	<i>(nie dotyczy)</i>						
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	<i>(nie dotyczy)</i>						
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto						
	<i>(nie dotyczy lub jeśli jednostka otrzymała grunty w wieczyste użytkowanie)</i>						
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	<i>(sprzęt, który jednostka posiada w użyczeniu)</i>						
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	<i>(nie dotyczy)</i>						
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
	<i>(nie dotyczy)</i>						
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						
	<i>(jednostki – nie dotyczy, ZGKIM-rezerwy na zobowiązania)</i>						
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:						
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat						
	<i>(nie dotyczy)</i>						
b)	Powyżej 3 do 5 lat						
	<i>(nie dotyczy)</i>						

c)	Powyżej 5 lat								
	<i>(nie dotyczy)</i>								
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego								
	<i>(nie dotyczy)</i>								
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń								
	<i>(nie dotyczy)</i>								
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń								
	<i>(nie dotyczy)</i>								
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie								
	<i>(jednostki – nie dotyczy, ZGKIM – dotyczy)</i>								
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie								
	<i>(Nie dotyczy lub wadia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy)</i>								
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze								
	<table border="1"> <tr> <td>1. Ekwiwalent za niewykorzystany urlop</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>2. Nagrody jubileuszowe</td> <td>44 670,75</td> </tr> <tr> <td>3. Odprawy emerytalne</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>4. Odprawy rentowe</td> <td>-----</td> </tr> </table>	1. Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	-----	2. Nagrody jubileuszowe	44 670,75	3. Odprawy emerytalne	-----	4. Odprawy rentowe	-----
1. Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	-----								
2. Nagrody jubileuszowe	44 670,75								
3. Odprawy emerytalne	-----								
4. Odprawy rentowe	-----								
1.16	Inne informacje								
	<i>(nie dotyczy – wartość wpisana w poz. 1.1)</i>								
2									
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów								
	<i>(nie dotyczy)</i>								
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym								
	<i>(konto 080 wg. Stanu na 01.01.2019 / 31.12.2019)</i>								
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie								
	<i>(Konto 760, 761)</i>								
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych								
	<i>(nie dotyczy)</i>								
2.5	Inne informacje								
	<i>(nie dotyczy)</i>								
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki								
	<i>(nie dotyczy)</i>								

Henryka Tyrpuła
GŁÓWNA KSIĘGOWA
PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

.....
Henryka Tyrpuła
(główny księgowy)

2020-03-26

.....
(rok, miesiąc, dzień)

Bożena Ostrycharczyk
DYREKTOR
Szkoły Podstawowej w Lubrzy
.....
Bożena Ostrycharczyk
(kierownik jednostki)